

PROCEDURA PER DOMANDA ALL'INPS

INDENNITA' COVID-19 PER ARTIGIANI, COMMERCianti E PROFESSIONISTI ISCRITTI ALLA GESTIONE SEPARATA

TALE PROCEDURA NON INTERESSA AGLI ISCRITTI PRESSO LE CASSE PROFESSIONALI

INPS COMUNICA: Si ribadisce che non si tratta di un click day. Le domande potranno essere inviate anche nei giorni successivi al 1° aprile, collegandosi al sito e cliccando sul banner dedicato che compare sulla Home page.

DATI CHE TI VERRANNO RICHIESTI

- 1. Codice fiscale;**
- 2. PIN inps (basta quello di 8 cifre) oppure SPID;**
- 3. Indirizzo mail – non è obbligatoria la PEC;**
- 4. Numero di cellulare;**
- 5. IBAN personale (no quello della società) - se sei ditta individuale/professionista singolo ed hai un conto personale ed uno aziendale è indifferente quale indicare. Per i soci di società indicare IBAN personale.**

QUESTO è IL SITO - <https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx>

CLICcate SU “ENTRA IN MY INPS”

The screenshot shows the INPS website home page. At the top, there is a navigation bar with 'Assistenza' and 'Contatti' on the left, and 'Trova la sede' and 'ITA' on the right. Below this is a search bar with the text 'Cerca servizi, prestazioni, informazioni? Es. Pensioni' and a 'Cerca' button. To the right of the search bar is a blue button labeled 'Entra in MyINPS', which is highlighted by a large yellow arrow pointing from the right. The main content area is divided into several sections: 'In evidenza' featuring a large banner for 'DECRETO CURA ITALIA' with a sub-headline 'Cura Italia: pubblicate le circolari sulle prestazioni per famiglie e la...'; a 'Pagina Informativa' for 'Coronavirus: le misure dell'INPS'; and three 'Servizio' cards for 'Congedi COVID-19', 'Bonus baby sitting', and 'Indennità 600 euro'. On the right side, there is a 'Utenti' menu with categories like 'Famiglia', 'Pensionati', 'Disoccupati, inoccupati e lavoratori sospesi', 'Persone con disabilità e invalidità', 'Lavoratori', 'Lavoratori migranti', 'Aziende, enti e datori di lavoro', 'Enti erogatori di prestazioni previdenziali, consolati e altre autorità locali', 'Banche e intermediari finanziari', 'Intermediari e consulenti', and 'Medici e ASL'. At the bottom, there are sections for 'Ti potrebbero interessare' and 'Servizi più utilizzati', each with a featured article or service card. The browser's address bar shows 'https://www.inps.it/nuovoportaleinps/home.htm' and the Windows taskbar at the bottom displays the date '01/04/2020' and time '08:04'.

ALLA SCHERMATA SUCCESSIVA INSERITE LE VOSTRE CREDENZIALI – IL PIN INPS OPPURE LA SPID

DOPO IL LOGIN NEL SITO INPS, DIGITARE NELLA CASELLA DI RICERCA LA PAROLA «COVID»



The screenshot shows the INPS website interface with a search bar containing the text 'COVID'. The search results are displayed in a grid of 12 items, arranged in 3 rows and 4 columns. The first item in the top row is a 'Scheda prestazione' (Performance Sheet) titled 'Indennità Covid-19 lavoratori autonomi, parasubordinati e...'. A yellow arrow points to this item. The other items include 'Man. di interesse' (Market Survey), 'Notizia' (News) items, and 'Avviso' (Notice) items. At the bottom of the grid, there is a blue button labeled 'Tutti i risultati' (All results).

CLICCA SULLA SCHEDE DI PRESENTAZIONE

INPS COMUNICA: Si ribadisce che non si tratta di un click day. Le domande potranno essere inviate anche nei giorni successivi al 1° aprile, collegandosi al sito e cliccando sul banner dedicato che compare

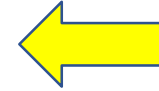


🏠 / Prestazioni e Servizi / Indennità Covid-19 lavoratori autonomi, parasubord.

Indennità Covid-19 lavoratori autonomi, parasubordinati e subordinati

🔑 Accedi al servizio

📌 Aggiungi alle tue prestazioni



Cliccare sul tasto **Accedi al servizio**

📄 Servizio



Indennità Covid-19 lavoratori autonomi, parasubordinati e subordinati

Patronati



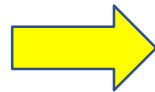
📄 Servizio Desktop
Servizi per i patronati

Disoccupati, inoccupati e lavoratori sospesi, Lavoratori



📄 Servizio Desktop
Domande per Prestazioni a sostegno del reddito

Nella finestra di pop-up cliccare: **Domande per Prestazioni a sostegno del reddito**



COMPILAZIONE DATI ANAGRAFICI

◀ Sportello Virtuale per i servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni ▶

Servizi Online



- ▼ Indennità COVID-19
 - Informazioni
 - Invio domanda**
 - Visualizzazione esiti

Altri servizi

Uscita

Contatti

Per segnalare malfunzionamenti e anomalie del servizio rivolgersi a:

 803164  06164164

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Dati Anagrafici

Cognome		Nome	ELENA
Codice fiscale			
Stato civile	CONIUGATO/A	Cognome acquisito	C
Data di nascita		Sesso	FEMMINA
Comune di nascita	ROMA	Provincia	RM
Stato	ITALIA	Cittadinanza	ITALIANA

Per modificare l'indirizzo di residenza utilizzare la funzione esterna [variazione dell'indirizzo di residenza](#) presente nel menu **Cittadino**.

Dettaglio Indirizzo

Tipo Indirizzo	RESIDENZA (ITALIA)		
Indirizzo	VIA		N. civico 11
Cap	00135		
Comune	ROMA (RM)		
Frazione	Non disponibile		
Stato	ITALIA		

Vuole utilizzare questo indirizzo per ricevere comunicazioni? SI NO

APRIRE MENU' ALLA VOCE INDENNITA' COVID-19



COMPILAZIONE RECAPITI

◀ Sportello Virtuale per i servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni ▶

Servizi Online	Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni
▼ Indennità COVID-19 <ul style="list-style-type: none">• Informazioni• Invio domanda• Visualizzazione esiti	Recapiti ed altre informazioni
Altri servizi	Recapiti
Uscita	Telefono ** <input type="text"/>
Contatti Per segnalare malfunzionamenti e anomalie del servizio rivolgersi a:	Cellulare ** <input type="text"/>
 803164  06164164	E-mail * <input type="text"/>
	Sede di competenza * <input type="text" value="...selezionare la sede inps..."/> 
	<p> <i>L'indirizzo e-mail e/o il numero di cellulare potranno essere utilizzati per comunicazioni inerenti la domanda. In particolare il numero di cellulare sarà utilizzato per comunicazioni automatiche tramite sms.</i></p>
	<p>I campi contrassegnati con * sono obbligatori E' sufficiente fornire una sola delle informazioni contrassegnate con (**)</p>
	<input type="button" value="← INDIETRO"/> <input type="button" value="ⓧ ANNULLA"/>

SCelta CATEGORIA DI APPARTENENZA

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Richieste

Desidero inviare domanda di Indennità D.L. 18 del 17/03/2020. *

Selezionare il Tipo di Indennità da richiedere

Categoria di Indennità: *

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*

- Professionisti e lavoratori con rapporto di collaborazione coordinata e continuata
- Lavoratori autonomi iscritti alle Gestioni speciali dell'AgO (art.28)
- Lavoratori stagionali del turismo e degli stabilimenti termali (art.29)
- Lavoratori del settore agricolo (art.30)
- Lavoratori dello spettacolo (art.38)

 INDIETRO

I PROFESSIONISTI E GLI AMMINISTRATORI DI SRL ISCRITTI ALLA GESTIONE SEPARATA DEVONO SCEGLIERE LA PRIMA CATEGORIA - ARTIGIANI, COMMERCianti e COLLABORATORI FAMILIARI DEVONO SCEGLIERE LA SECONDA CATEGORIA AGO (Art 28) - CHI E' CONTEMPORANEAMENTE AMMINISTRATORE DI SRL E ARTIGIANO/COMMERCIANTE, CLICCHI SULLA SECONDA CATEGORIA (ART. 28).

PER PROFESSIONISTI E AMMINISTRATORI SRL – artigiani/commercianti questa videata non compare

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Richieste


Desidero inviare domanda di Indennità D.L. 18 del 17/03/2020. *

Selezionare il Tipo di Indennità da richiedere


Categoria di Indennità: * Professionisti e lavoratori con rapporto di collaborazione coordinata e continua

Tipo di Qualifica: *

- Libero professionista titolare di partita IVA e iscritto alla Gestione separata
- Partecipante a studio ass./società semplice, P.IVA e iscritto alla Gestione separata
- Lavoratore con rapp. di collab. coord. e cont. iscritto alla Gestione separata

 Inserire i campi obbligatori.

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*

 **INDIETRO**

SCELTA 1 - PER I PROFESSIONISTI CON P. IVA

SCELTA 2 – NESSUNO DEI NOSTRI CLIENTI CORRISPONDE AL PROFILO DELLA SCELTA 2

SCELTA 3 - PER GLI AMMINISTRATORI DI SRL

SCELTA MODALITA' DI PAGAMENTO

Accredito su c/c – vi arriva un bonifico – va inserito l'IBAN.

Bonifico domiciliato – arriverà un bonifico all'ufficio postale e dovrete recarvi presso tale ufficio per ritirare la somma in contanti.

Credo sia scontato scegliere "ACCREDITO SU C/C"

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

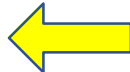
Dettaglio pagamento

Modalità di pagamento: *

- Bonifico domiciliato
- Accredito su Conto Corrente

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*

Le prestazioni di importo superiore a 1000 euro, viste le disposizioni sul contrasto dell'uso del contante posso essere pagate anche con le seguenti modalità: accredito su c/c bancario o postale, su libretto postale, su INPS card o su carte di pagamento nominative ed intestate al legittimo beneficiario.

 **INDIETRO**

CONFERMA VERIDICITA'

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Dichiarazioni



Dichiaro che tutte le notizie da me fornite in questo modulo ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del C...
documenti ad esso allegati rispondono a verità e sono consapevole delle conseguenze previste per chi r...
(artt. 48, 75 e 76 D.P.R. 445/2000). *

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*



INDIETRO

CONFERMA INFORMATIVA PRIVACY

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Informativa sul trattamento dei dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali")

L'Inps con sede in Roma, via Ciriaco De Mita, 21, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che tutti i riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice, nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di svolgere le attività in materia previdenziale, fiscale, assicurativa, assistenziale e amministrativa su base sanitaria.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto incaricati e istruiti, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti; eccezionalmente i suoi dati altri soggetti, che forniscono servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'Inps e operano in contesti designati dall'Istituto. Il loro elenco completo ed aggiornato è disponibile sul sito www.inps.it.

I suoi dati personali potranno essere comunicati, se strettamente necessario per la definizione della pratica, ad autorità pubbliche o private, tra cui Istituti di credito o Uffici Postali, altre Amministrazioni, Enti o Casse di previdenza obbligatoria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione della pratica che la riguardano.

L'Inps la informa, infine, che è nelle sue facoltà esercitare il diritto di accesso previsto dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi al direttore della struttura territorialmente competente all'istruttoria della presente domanda; se si tratta di una pratica presentata al direttore provinciale o subprovinciale, anche per il tramite dell'agenzia stessa.

 **INDIETRO**

RIEPILOGO SALVATAGGIO E INVIO

Sportello Virtuale per i Servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni

Riepilogo dati anagrafici

Cognome	ROSSI	Nome	GIULIA
Codice fiscale	XXXXXXXXXX	Data di nascita	10/08/1970
Comune di nascita	ROMA (RM)		

Riepilogo dati Residenza

Indirizzo	VIA ROMA	N. civico	10
Comune	ROMA (RM)	Cap	00100

Recapiti


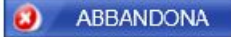

Telefono	06XXXXXX
Cellulare	06XXXXXX
Email	rossi.giulia@libero.it

Dati Pagamento

Modalità di pagamento	Bonifico domiciliato
-----------------------	----------------------

richiedo all'INPS, presso la sede di ROMA AURELIA - VIA ROMA AURELIA 500, l'indennità di

Selezionando il pulsante **SALVA E ESCI** la domanda sarà salvata e sarà possibile modificarla in un secondo momento.
Selezionando il pulsante **CONFERMA** la domanda sarà inviata e non sarà più possibile modificarla.
Selezionando il pulsante **ABBANDONA** la domanda sarà cancellata.

 **INDIETRO**  **ABBANDONA**  **SALVA E ESCI**

FINE

